



Aan het Bestuur van
Stichting de Bühne
Muurhuizen 104
3811 EL Amersfoort

Jaarrekening 2025

Relatiebeheerder: Mar Jan van Dorsten
Datum opmaken: 24 juni 2026

Inhoudsopgave

ALGEMEEN

- Bestuursverslag 2025

JAARREKENING

- Balans
- Exploitatierekening
- Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
- Toelichting op de balans
- Toelichting exploitatierekening - Gluren bij de Buren
- Ondertekening jaarrekening 2025

Bestuursverslag 2025

Stichting De Bühne
KvK nummer: 55285945
RSIN: 851639938
Adres: Muurhuizen 104, 3811EL Amersfoort
Telefoon: 033-7853266

1. Algemeen

Missie

Stichting De Bühne biedt laagdrempelige podia voor kunst en ontmoeting in de wijk, met een centrale plek voor amateurkunstenaars. De Bühne stimuleert expressie, talentontwikkeling en sociale verbinding door het organiseren van evenementen en activiteiten waarin mensen zich zowel artistiek als persoonlijk kunnen ontplooiën.

Visie

Stichting De Bühne gelooft in een samenleving waarin kunst en cultuur voor iedereen toegankelijk zijn, ongeacht leeftijd, achtergrond of inkomen. Culturele beleving verbindt, inspireert en draagt bij aan persoonlijke groei en sociale samenhang. De Bühne streeft ernaar uit te groeien tot een sterk lokaal verankerd én landelijk herkenbaar platform, waar (aanstormend) podiumtalent de ruimte krijgt om zich te ontdekken, ontwikkelen en te laten zien.

Kernwaarden

- *Expressie*: iedereen krijgt de ruimte om zich uit te drukken en zijn of haar stem te laten horen.
- *Ontmoeting*: we brengen mensen samen via gedeelde creatieve ervaringen in de wijk.
- *Talentontwikkeling*: we ondersteunen amateurkunstenaars bij hun groei met begeleiding, inspiratie en optreedkansen.
- *Samenwerking*: we werken actief samen met lokale partners, instellingen en bewoners, en zijn stevig verankerd in de regio.
- *Toegankelijkheid*: kunst en cultuur moeten voor iedereen bereikbaar, begrijpelijk en uitnodigend zijn.

2. Activiteiten en resultaten 2025

In 2025 organiseerde Stichting De Bühne opnieuw Gluren bij de Buren en zette de stichting belangrijke stappen in de verdere ontwikkeling van haar talentontwikkelingsprogramma. Het festival groeide in bereik en deelname, met meer deelnemende gemeenten, acts, optredens en bezoekers dan in 2024.

In 2025 deden 55 gemeenten en 2.949 acts en 187.000 bezoekers mee. Samen waren zij goed voor 8.847 optredens. Daarmee droeg De Bühne bij aan meer podiumkansen voor amateurkunstenaars, laagdrempelige cultuurparticipatie en ontmoeting in wijken verspreid over Nederland. Landelijke dekking kwam verder in zicht; alleen deelname in de provincies Zeeland en Groningen ontbrak nog, waarvoor voorbereidingen zijn getroffen richting 2026.

Ook zette Gluren bij de Buren een nieuwe stap in het talentontwikkelingsprogramma Talent in Huis door een serie workshopdagen te organiseren. In 2025 organiseerde De Bühne acht workshopdagen binnen Talent in Huis, met 316 aanwezige deelnemers. Deelnemende amateurkunstenaars werkten er onder begeleiding van professionals aan hun artistieke en zakelijke ontwikkeling.

Het jaar 2025 stond daarnaast in het teken van verdere professionalisering. Het was het eerste jaar van het meerjarenbeleidsplan 2025–2028 en tevens het eerste jaar waarin De Bühne een structurele bijdrage ontving van het Fonds voor Cultuurparticipatie binnen de regeling Talentontwikkeling Festivals. Zoals voorgenomen in het beleidsplan werd De Bühne in 2025 lid van de cao Nederlandse Poppodia en Festivals en sloot de organisatie aan bij pensioenfondsen PNO Media. Daarnaast werd een cultuurlening afgesloten om te investeren in een nieuwe website voor Gluren bij de Buren, die de huidige website in 2026 zal vervangen.

3. Bestuur, toezicht en governance

Besturingsmodel

Stichting De Bühne kent sinds eind 2025 een raad-van-toezichtmodel. Dit model bestaat uit een directeur-bestuurder, die verantwoordelijk is voor het bestuur en de dagelijkse leiding van de stichting, en een Raad van Toezicht, die toezicht houdt op het beleid van de directeur-bestuurder en de algemene gang van zaken binnen de stichting.

Tot medio november 2025 werkte Stichting De Bühne met een bestuur-directiemodel. In dit model was het bestuur eindverantwoordelijk voor het beleid en de algemene gang van zaken binnen de stichting. De dagelijkse leiding was gemandateerd aan de directie.

In de loop van 2025 is de overgang naar het raad-van-toezichtmodel zorgvuldig voorbereid en in de laatste bestuursvergadering van het jaar formeel afgerond.

Samenstelling directie en Raad van Toezicht

Sinds de overgang naar het raad-van-toezichtmodel is Ramon de la Combé benoemd tot directeur-bestuurder en bestaat de Raad van Toezicht uit:

- Mevrouw A. van Diepen, voorzitter
- Mevrouw E. Meuwissen, vicevoorzitter
- Mevrouw T. Kaijzer, secretaris
- De heer J. Ammerdorffer
- De heer J. Dolislager

Tot de overgang naar het raad-van-toezichtmodel vormden de huidige leden van de Raad van Toezicht het bestuur van Stichting De Bühne. Ramon de la Combé vormde samen met Dirkjan van Oord de tweekoppige directie.

Governance-ontwikkeling in 2025

In 2025 stond de governance van Stichting De Bühne in het teken van de overgang van een bestuur-directiemodel naar een raad-van-toezichtmodel. De overgang is zorgvuldig voorbereid en afgerond.

De statuten zijn gewijzigd, er zijn nieuwe reglementen voor bestuur, directie en toezicht opgesteld, er is een profielschets gemaakt voor de leden van de Raad van Toezicht en er is een rooster van aftreden vastgesteld. Ook zijn een auditcommissie en een remuneratiecommissie ingesteld.

Werkzaamheden bestuur en governance in 2025

Het bestuur is in 2025 vier keer bijeengekomen en voltooide de overgang naar het raad-van-toezichtmodel tijdens de laatste bestuursvergadering van 2025. Op één vergadering na was de directie aanwezig bij de vergaderingen.

In 2025 zijn onder meer de volgende onderwerpen besproken:

- voortgang activiteiten 2025;
- beleidsplan en begroting 2025–2028;
- jaarrekening en bestuursverslag 2024;
- lening en investering nieuwe website Gluren bij de Buren;
- overgang naar het raad-van-toezichtmodel;
- statutenwijziging en reglementen;
- samenstelling auditcommissie en remuneratiecommissie;
- profielschets en rooster van aftreden Raad van Toezicht;
- protocol meldingen en exitgesprekken;
- jaarbegroting 2026.

Nevenfuncties en tegenstrijdig belang

De nevenfuncties van leden van de directie en de Raad van Toezicht zijn opgenomen in de bijlage. Er zijn geen situaties van ongewenste belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang geconstateerd.

Bezoldigingsbeleid directie en Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Dat gold ook voor de leden van het bestuur in de periode van het bestuur-directiemodel.

De directie ontving in 2025 een salaris dat aansluit bij de beloningsrichtlijnen van de cao Nederlandse Poppodia en Festivals.

Jaarrekening 2025

De jaarrekening 2025 is opgesteld door de directeur-bestuurder en besproken met de Raad van Toezicht. De directeur-bestuurder stelt de jaarrekening vast na goedkeuring door de Raad van Toezicht, conform de statuten.

4. Financiële toelichting

Bespreking van de staat van baten en lasten over 2025

De totale baten van Stichting De Bühne zijn in 2025 gestegen van € 682.215 naar € 888.133. Dit is een toename van € 205.918 ten opzichte van 2024. De stijging wordt voornamelijk verklaard door de meerjarige subsidie van het Fonds voor Cultuurparticipatie, inclusief loon- en prijsbijstelling, en door hogere bijdragen van particulieren. De totale eigen inkomsten zijn licht gedaald ten opzichte van 2024, van € 460.215 naar € 454.127.

De bijdragen uit publieke middelen zijn sterk toegenomen, van € 222.000 in 2024 naar € 434.006 in 2025. Deze stijging hangt vooral samen met de meerjarige bijdrage van het Fonds voor Cultuurparticipatie binnen de regeling Talentontwikkeling Festivals. Daarnaast bleven de gemeentelijke bijdragen belangrijk voor de uitvoering van Gluren bij de Buren.

De totale lasten zijn gestegen van € 655.029 in 2024 naar € 889.691 in 2025. Deze stijging hangt samen met de groei en professionalisering van de organisatie, de uitbreiding van het talentontwikkelingsprogramma, hogere personeelslasten en hogere activiteitenlasten. De activiteitenlasten namen toe van € 518.092 naar € 723.341.

De beheerlasten personeel zijn gestegen van € 59.594 naar € 73.564. De activiteitenlasten personeel stegen van € 413.177 naar € 488.609. Deze stijging houdt verband met de verdere professionalisering van de organisatie, cao-ontwikkelingen en de aansluiting bij pensioenfondsen PNO Media. Daarnaast is in 2025 gekozen voor een zuiverdere toerekening van personeelskosten aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. In eerdere jaren werden de personeelskosten over de laatste vier maanden doorgeschoven naar het volgende boekjaar. Hierdoor zijn in 2025 eenmalig vier extra maanden personeelskosten verwerkt.

De beheerlasten materieel zijn gestegen van € 77.343 naar € 92.786. Deze stijging wordt onder meer verklaard door hogere administratiekosten en kosten voor samenstelling en accountantscontrole van de jaarrekening, kosten in verband met de overgang naar het raad-van-toezichtmodel en kosten die samenhangen met verdere professionalisering van de organisatie.

De activiteitenlasten materieel zijn gestegen van € 104.915 naar € 234.732. Deze toename hangt onder meer samen met de groei van Gluren bij de Buren, de uitvoering van het talentontwikkelingsprogramma en de nieuwe systematiek voor vrijwillige publieksbijdragen, waarbij 50% van de ontvangen donaties bestemd was voor de optredende acts. Hierdoor is zowel aan de batenkant als aan de lastenkant sprake van een stijging.

In 2025 is daarnaast geïnvesteerd in een nieuwe website voor Gluren bij de Buren. Deze investering is zichtbaar in de stijging van de vaste activa, in het bijzonder de immateriële vaste activa. De website is ultimo 2025 opgenomen onder de immateriële vaste activa voor € 70.514. Voor de financiering hiervan is een tweede lening bij Cultuur+Ondememen aangetrokken.

Het boekjaar 2025 sluit af met een exploitatieresultaat van € -4.113, tegenover een positief resultaat van € 26.969 in 2024. Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2025 € 29.148 en bestaat uit een algemene reserve van € 24.337 en een bestemmingsfonds Fonds voor Cultuurparticipatie – Gluren bij de Buren van € 4.811.

Het bestemmingsfonds betreft het aandeel van het Fonds voor Cultuurparticipatie in het positieve projectresultaat van Gluren bij de Buren. Het beperkte negatieve resultaat past binnen de context van groei, professionalisering en enkele incidentele lasten. De stichting heeft haar activiteitenprogramma in belangrijke mate volgens plan uitgevoerd en de inhoudelijke doelstellingen gerealiseerd.

Toelichting exploitatierekening op afwijkingen ten opzichte van de begroting 2025

In aanvulling op de algemene financiële toelichting worden hieronder de belangrijkste afwijkingen toegelicht tussen de realisatie 2025 en de begroting 2025 voor Gluren bij de Buren. Deze toelichting is opgenomen in het kader van de verantwoordingsvereisten van het Fonds voor Cultuurparticipatie.

Sponsorinkomsten

De sponsorinkomsten voor Gluren bij de Buren zijn hoger dan in 2024, maar lager dan begroot. In 2025 is € 59.652 gerealiseerd, tegenover een begroting van € 86.000 en € 53.465 in 2024. De verwachte groei in sponsorbijdragen is daarmee deels gerealiseerd, maar bleef achter bij de begroting.

Overige directe inkomsten

De overige directe inkomsten zijn hoger uitgevallen dan begroot: € 62.510 tegenover € 55.750. Dit wordt met name verklaard doordat Gluren bij de Buren Amsterdam in 2025 is uitgevoerd als opdracht, in plaats van op basis van een gemeentelijke subsidie. Hierdoor zijn de hiermee samenhangende inkomsten verantwoord onder de overige directe inkomsten.

Bijdragen van particulieren

De bijdragen van particulieren zijn aanzienlijk hoger uitgevallen dan begroot: € 211.264 tegenover € 135.000. In 2025 is voor het eerst gewerkt met een nieuwe systematiek voor vrijwillige publieksbijdragen, waarbij 50% van de ontvangen donaties bestemd was voor de optredende acts. Deze aanpak heeft geleid tot een substantiële stijging van de particuliere bijdragen. Omdat de helft van deze bijdragen vervolgens aan de acts is uitgekeerd, is ook sprake van een stijging aan de lastenkant, met name binnen de activiteitenlasten materieel.

Bijdragen van private fondsen

De bijdragen van private fondsen zijn lager uitgevallen dan begroot: € 89.351 tegenover € 139.750. In de begroting was rekening gehouden met hogere bijdragen in verband met de uitbreiding van het activiteitenprogramma, waaronder de verdere ontwikkeling van de workshopdagen. De feitelijk toegekende bijdragen zijn echter grotendeels in lijn gebleven met het niveau van 2024.

Structurele subsidie provincie

Voor 2025 was een structurele subsidiebijdrage van provincies begroot van € 50.000. Deze bijdrage is niet gerealiseerd. Hierdoor is deze post lager uitgevallen dan begroot.

Incidentele subsidie provincie

Tegenover het uitblijven van structurele provinciale subsidie staat dat wel € 18.000 aan incidentele provinciale subsidie is gerealiseerd. Deze bijdrage is verantwoord onder de incidentele subsidies van provincies.

Beheerlasten personeel

De beheerlasten personeel zijn hoger dan begroot: € 69.885 tegenover € 62.346. Deze afwijking houdt verband met hogere personeelslasten en de verdere professionalisering van de organisatie.

Beheerlasten materieel

De beheerlasten materieel zijn hoger dan begroot: € 80.485 tegenover € 51.726. De stijging wordt onder meer veroorzaakt door kosten voor administratie, samenstelling en accountantscontrole van de jaarrekening, notariskosten in verband met de overgang naar het raad-van-toezichtmodel en kosten die samenhangen met professionalisering en brancheaansluiting.

Activiteitenlasten personeel

De activiteitenlasten personeel zijn lager dan begroot: € 452.658 tegenover € 461.345. De realisatie ligt daarmee iets onder de begroting.

Activiteitenlasten materieel

De activiteitenlasten materieel zijn lager uitgevallen dan begroot: € 229.849 tegenover € 330.113. Dit wordt onder meer verklaard doordat de kosten voor de workshopdagen lager waren dan voorzien en doordat in 2025 acht workshopdagen zijn georganiseerd in plaats van de begrote twaalf. Hierdoor zijn minder materiële programmakosten gerealiseerd dan oorspronkelijk begroot. Binnen deze post zijn ook de afdrachten aan optredende acts verantwoord die samenhangen met de nieuwe systematiek voor vrijwillige publieksbijdragen.

Saldo rentebaten en rentelasten

Het saldo rentebaten en rentelasten bedraagt € 2.428 negatief voor Gluren bij de Buren. Deze lasten hangen samen met de in 2025 afgesloten lening ten behoeve van de investering in de nieuwe website voor Gluren bij de Buren.

De geconstateerde afwijkingen hebben niet geleid tot wezenlijke wijzigingen in de uitvoering van het activiteitenplan 2025 en doen geen afbreuk aan de realisatie van de inhoudelijke doelstellingen. Gluren bij de Buren sluit 2025 af met een positief exploitatieresultaat van € 21.479 ten opzichte van een nagenoeg sluitend begroot resultaat.

Continuïteit en risico's

De financiële positie van Stichting De Bühne is stabiel, maar niet ruim, en blijft aandacht vragen. Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2025 € 29.148 en bestaat uit een algemene reserve van € 24.337 en een bestemmingsfonds FCP-GBDB van € 4.811. De liquide middelen zijn gestegen naar € 49.858. Sturing op liquiditeit blijft van belang, mede door de afhankelijkheid van subsidiebetalingen, gemeentelijke bijdragen en projectverplichtingen. De langlopende schulden zijn toegenomen naar € 102.655, onder meer door de tweede lening bij Cultuur+Ondernemen voor de investering in de nieuwe website.

Door de groei van de activiteiten, de meerjarige subsidie van het Fonds voor Cultuurparticipatie en de verdere professionalisering van de organisatie is de inhoudelijke en organisatorische basis versterkt. De stichting blijft afhankelijk van publieke bijdragen, private fondsen, gemeentelijke samenwerking, sponsorinkomsten en vrijwillige donaties. Het bestuur en de Raad van Toezicht blijven daarom sturen op liquiditeit, weerstandsvermogen, subsidierisico's en de beheersing van projectverplichtingen.

5. Overzicht hoofd- en nevenfuncties

Directie

De heer R. de la Combé, directeur-bestuurder

Hoofdfunctie: directeur-bestuurder bij Stichting De Bühne

Nevenfuncties: lid adviescommissie bij Amateurlkunst033 (Scholen in de Kunst), lid Raad van Toezicht bij Stichting Theater De Lieve Vrouw en Stichting Theatercafé De Lieve Vrouw

Raad van Toezicht

Mevrouw A. van Diepen, voorzitter

Hoofdfunctie: directeur-bestuurder bij Bibliotheek Deventer

Nevenfuncties: bestuurslid bij Vereniging van Openbare Bibliotheken

Mevrouw E. Meuwissen, vicevoorzitter

Hoofdfunctie: adviseur vrijwilligers en klompenpaden bij Landschap Erfgoed Utrecht

Nevenfuncties: geen

Mevrouw T. Kaijzer, secretaris

Hoofdfunctie: freelance projectmanager bewonersparticipatie

Nevenfuncties: bestuurslid bij Lions Nijkerk

De heer J. Ammerdorffer, lid

Hoofdfunctie: directeur kantoor Amersfoort bij Handelsbanken

Nevenfuncties: bestuurslid bij Businessloop Amersfoort

De heer J. Dolislager, lid

Hoofdfunctie: manager communicatie & public affairs bij LTO Noord

Nevenfuncties: freelance jurist, lid Raad van Toezicht bij Wijs!, lid Werkveldcommissie opleiding HBO-communicatie bij NCOI

JAARREKENING 2025

Stichting de Bühne

Balans

per 31 december 2025

	ACTIVA	Huidig boekjaar	Vorig boekjaar
I	Immateriële vaste activa	€ 70.514	€ 9.506
II	Materiële vaste activa	€ 16.609	€ 16.537
III	Financiële vaste activa	€ -	€ -
	Totale vaste activa	€ 87.123	€ 26.043
I	Voorraden	€ -	€ -
II	Vorderingen	€ 81.467	€ 195.160
III	Effecten	€ -	€ -
IV	Liquide middelen	€ 49.858	€ 4.799
	Totale vlottende activa	€ 131.325	€ 199.959
	TOTALE ACTIVA	€ 218.448	€ 226.002

	PASSIVA	Huidig boekjaar	Vorig boekjaar
I	Algemene reserve	€ 24.337	€ 33.261
II	Bestemmingsreserves	€ -	€ -
III	Bestemmingsfondsen	€ 4.811	€ -
IV	Overige reserves	€ -	€ -
	Totale eigen vermogen	€ 29.148	€ 33.261
	Totale voorzieningen	€ -	€ -
	Totale langlopende schulden	€ 66.108	€ 33.733
	Kortlopende schulden	€ 123.193	€ 159.008
	TOTALE PASSIVA	€ 218.448	€ 226.002

Exploitatierkening

per 31 december 2025

BATEN	Huidig boekjaar	Begroting	Vorig boekjaar
Directe opbrengsten			
Deelnemersbijdragen	€ -		€ -
Publieksinkomsten	€ -		€ -
Sponsorinkomsten	€ 59.652		€ 53.465
Overige directe inkomsten	€ 80.010		€ 108.494
Totaal directe opbrengsten	€ 139.662	€ -	€ 161.959
Indirecte opbrengsten	€ 1.350	€ -	
Totale opbrengsten	€ 141.012	€ -	€ 161.959
Bijdrage uit private middelen			
Bijdrage van particulieren, inclusief vrienden(vereniging)	€ 211.264		€ 117.405
Bijdrage van bedrijven	€ -		€ -
Totale bijdrage van private fondsen	€ 101.851		€ 180.851
Bijdrage van goede doelen/loterijen	€ -		€ -
Totaal bijdragen uit private middelen	€ 313.115	€ -	€ 298.256
Totale eigen inkomsten = totaalopbrengsten en bijdragen uit private middelen	€ 454.127	€ -	€ 460.215
Subsidies/bijdragen uit publieke middelen			
Meerjarige subsidies FCP	€ 185.000		€ -
Aanvullende meerjarige subsidie FCP (zoals loon- en prijsbijstelling)	€ 6.812		€ -
Incidentele subsidie vanuit FCP	€ -		€ -
Structurele subsidie provincie	€ -		€ -
Incidentele subsidie provincie	€ 18.000		€ 24.000
Structurele subsidie gemeente	€ 23.406		€ 3.190
Incidentele subsidie gemeente	€ 200.788		€ 194.810
Overige subsidies en bijdragen uit publieke middelen	€ -		€ -
Totaal subsidies/bijdragen uit publieke middelen	€ 434.006	€ -	€ 222.000
TOTALE BATEN	€ 888.133	€ -	€ 682.215

LASTEN	Huidig boekjaar	Begroting	Vorig boekjaar
Beheerlasten personeel	€ 73.564		€ 59.594
Beheerlasten materieel	€ 92.786		€ 77.343
Totale beheerlasten	€ 166.350		€ 136.937
Activiteitenlasten personeel	€ 488.609		€ 413.177
Activiteitenlasten materieel	€ 234.732		€ 104.915
Totale activiteitenlasten	€ 723.341		€ 518.092
TOTALE LASTEN	€ 889.691		€ 655.029
Saldo uit gewone bedrijfsvoering			
Saldo rentebaten/-lasten	€ 2.555		€ 217
Saldo bijzondere baten/lasten	€ -		€ -
EXPLOITATIERESULTAAT	€ (4.113)		€ 26.969

Resultaatbestemming

Het resultaat over boekjaar 2025 wordt verwerkt in het eigen vermogen. Van het positieve projectresultaat van Gluren bij de Buren wordt € 4.811 toegevoegd aan het bestemmingsfonds Fonds voor Cultuurparticipatie – Gluren bij de Buren. Per saldo wordt € 8.924 onttrokken aan de algemene reserve.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in euro's en in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven, waarbij rekening is gehouden met de modellen van het Fonds voor Cultuurparticipatie. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld.

Bij het opstellen van de jaarrekening wordt uitgegaan van de continuïteit van de stichting. Baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd; verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in aanmerking genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De stichting heeft geen winstoogmerk. Het resultaat wordt toegevoegd aan of onttrokken aan de algemene reserve, tenzij het bestuur of de subsidieverstrekker een specifieke bestemming aan middelen heeft gegeven.

Voor zover bij de toepassing van de grondslagen schattingen noodzakelijk zijn, worden deze gebaseerd op de beschikbare informatie en inzichten van het bestuur op het moment van het opmaken van de jaarrekening.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa bestaan uit kosten voor de ontwikkeling van de website en worden gewaardeerd tegen voortbrengingskosten verminderd met cumulatieve afschrijvingen. Afschrijving vindt lineair plaats over de verwachte economische gebruiksduur vanaf het moment dat het actief voor gebruik beschikbaar is.

Materiële vaste activa

De Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen nominale waarde, onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid indien daartoe aanleiding bestaat. Vorderingen hebben in beginsel een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders vermeld.

Onder de vorderingen worden onder meer debiteuren, vooruitbetaalde projectkosten, waarborgsommen, nog te ontvangen bedragen en nog te ontvangen subsidies verantwoord.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Zij bestaan uit banktegoeden en staan, voor zover niet anders toegelicht, ter vrije beschikking van de stichting.

Algemene reserve

De algemene reserve heeft als doel om eventuele tekorten ten aanzien van de geplande activiteiten te kunnen aanvullen indien op enig moment de lasten de baten overstijgen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve heeft als doel om toekomstige specifieke activiteiten te bekostigen waarvoor geen bijdragen of juist specifiek voor dat doel bestemde bijdragen van derden beschikbaar zullen worden gesteld en om eventuele tekorten ten aanzien van de geplande activiteiten te kunnen aanvullen indien op enig moment de lasten de baten overstijgen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden onder de langlopende schulden opgenomen.

Aflossingsverplichtingen die binnen één jaar na balansdatum vervallen, worden, indien van toepassing, onder de kortlopende schulden verantwoord.

De langlopende schulden bestaan onder meer uit leningen die zijn aangegaan ter financiering van activiteiten en investeringen.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. Hieronder worden onder meer crediteuren, loonheffingen, reserveringen voor vakantiegeld, overige schulden, vooruitontvangen omzet en nog te betalen kosten verantwoord.

Vooruitontvangen bedragen worden als schuld opgenomen indien de prestatie of activiteit waarvoor de middelen zijn ontvangen na balansdatum plaatsvindt of nog niet volledig is uitgevoerd.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het boekjaar. Baten en lasten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht het moment van ontvangst of betaling. Lasten worden toegerekend aan dezelfde periode als de daarmee samenhangende baten, voor zover dit mogelijk is.

Baten

Baten worden verantwoord wanneer de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld en het waarschijnlijk is dat de economische voordelen aan de stichting zullen toevloeien. Baten worden onderscheiden naar directe opbrengsten, indirecte opbrengsten, bijdragen uit private middelen en subsidies/bijdragen uit publieke middelen.

Sponsorinkomsten, overige directe inkomsten, bijdragen van particulieren, bijdragen van private fondsen en subsidies worden toegerekend aan het boekjaar en aan de activiteiten waarop zij betrekking hebben. Subsidies worden verantwoord voor zover de daarmee samenhangende subsidiabele activiteiten zijn verricht en aan de gestelde voorwaarden is voldaan of redelijkerwijs zal worden voldaan.

Bijdragen en donaties zonder terugbetalingsverplichting worden verantwoord op het moment dat zij zijn ontvangen of onvoorwaardelijk zijn toegezegd. Indien bijdragen geheel of gedeeltelijk zijn bestemd voor derden of optredende acts, wordt de daaruit voortvloeiende verplichting als last verantwoord in de periode waarin deze verplichting ontstaat.

Lasten

Lasten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden in de exploitatierekening ingedeeld in beheerlasten personeel, beheerlasten materieel, activiteitenlasten personeel en activiteitenlasten materieel, aansluitend op de aard van de kosten en de relatie met de activiteiten van de stichting.

Project- en activiteitenlasten worden toegerekend aan het jaar waarin de activiteiten plaatsvinden of waarin de verplichting tot betaling is ontstaan. Vooruitbetaalde projectkosten worden geactiveerd indien zij betrekking hebben op activiteiten na balansdatum.

Personeelskosten

Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten worden op basis van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover zij verschuldigd zijn aan werknemers of aan de betrokken instanties. Pensioenlasten worden verantwoord in het jaar waarop de premie betrekking heeft.

Afschrijvingen

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa worden berekend volgens de lineaire methode op basis van de verwachte gebruiksduur. De afschrijvingen worden als last verantwoord vanaf het moment dat het actief voor gebruik beschikbaar is.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bankkosten en overige financiële lasten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Bijzondere baten en lasten

Bijzondere baten en lasten betreffen posten die niet voortvloeien uit de normale bedrijfsuitoefening van de stichting en die van incidentele aard zijn. Deze worden afzonderlijk toegelicht indien zij van betekenis zijn voor het inzicht in de jaarrekening.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen, worden toegelicht indien zij van betekenis zijn voor het inzicht in de financiële positie van de stichting. Hieronder vallen onder meer meerjarige huurverplichtingen, subsidiebeschikkingen en andere meerjarige rechten of verplichtingen die op balansdatum bestaan.

Toelichting op de balans

per 31 december 2025

ACTIVA

Vaste activa

Immateriële vaste activa

	<i>Kosten voortbrenging</i>	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Website	79.031	70.514	9.506
		<u>70.514</u>	<u>9.506</u>

Materiële vaste activa

	<i>Kosten aanschaf</i>	<i>Restwaarde</i>	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Inventaris	29.803	0	13.189	15.879
Computers & ICT	5.407	0	3.420	658
			<u>16.609</u>	<u>16.537</u>

Flottende activa

Vorderingen

Vorderingen op debiteuren

	<i>Nominale waarde</i>	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Debiteuren	8.296	8.296	35.975
		<u>8.296</u>	<u>35.975</u>

Overige vorderingen

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Overige vorderingen	4.663	4.592
Vooruitbetaalde projectkosten	50.708	149.743
Waarborgsommen	4.850	4.850
Nog te ontvangen bedragen	450	0
Nog te ontvangen subsidies	12.500	0
	<u>73.171</u>	<u>159.185</u>

Liquide middelen

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Zakelijke bank ING 968	24.858	4.799
Zakelijke spaarrekening ING 678	25.000	0
	<u>49.858</u>	<u>4.799</u>

PASSIVA**Eigen vermogen****Stichtingsvermogen**

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Algemene reserve	24.337	33.261
Bestemmingsfonds FCP- GBDB	4.811	0
	29.148	33.261

Het bestemmingsfonds Fonds voor Cultuurparticipatie – Gluren bij de Buren betreft het aandeel van het Fonds voor Cultuurparticipatie in het positieve resultaat van het project Gluren bij de Buren. Het projectresultaat betreft een positief saldo van € 21.479. Het aandeel van Fonds voor Cultuurparticipatie in de totale projectbaten bedraagt 22,4%. Hierom is een bedrag van € 4.811 toegevoegd aan het bestemmingsfonds.

Langlopende schulden**Overige langlopende schulden**

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Lening 1 Cultuur+Ondernemen	18.714	18.776
Aflossing Lening 1 Cultuur+Ondernemen	-12.896	-6.672
Reservering Stichting Mooie Dingen	10.815	21.629
Lening 2 Cultuur+Ondernemen	60.553	0
Aflossing Lening 2 Cultuur+Ondernemen	-11.078	0
	66.108	33.733

Lening 1 Cultuur+Ondernemen

Stichting De Bühne heeft een Cultuurlening afgesloten bij Stichting Cultuur+Ondernemen. De hoofdsom bedraagt € 25.000 en is uitgekeerd op 23 november 2023 onder inhouding van € 250 afsluitkosten. De lening wordt in 48 maanden afgelost op basis van een maandelijkse termijn van € 531,54. Over de lening is 1% rente per jaar verschuldigd. Van de lening heeft € 6.286 een resterende looptijd korter dan één jaar. € 5.818 heeft een resterende looptijd langer dan één jaar.

Lening 2 Cultuur+Ondernemen

Op 25 april 2025 heeft Stichting de Bühne nog een lening afgesloten bij Cultuur+Ondernemen (lening 2) ter grootte van €80.000. Hierop is €800,- ingehouden als afsluitkosten. De lening heeft een looptijd van 48 maanden. Het rentepercentage is 3% per jaar. Rente en aflossing worden maandelijks achteraf voldaan op basis van annuïtaire aflossing en bedraagt € 1.770,75 per maand. Het resterende kortlopende deel van de lening is €19.447. Het restant van € 49.475 heeft een resterende looptijd langer dan één jaar.

Reservering Stichting Mooie Dingen

In 2020 heeft bij Stichting de Bühne, destijds opererend onder de naam Stichting de Cultuurbrigade, een transitie plaatsgevonden. Daarbij is besloten dat een deel van het opgebouwde vermogen, ter grootte van € 21.629, ten goede zou komen aan de nieuw op te richten Stichting Mooie Dingen. Deze stichting is op 7 mei 2025 opgericht. Stichting de Bühne zal het bedrag van € 21.629 als gift in twee gelijke termijnen overmaken, namelijk in maart 2026 en maart 2027. Omdat sprake is van een gift en niet van een lening, is geen rente verschuldigd.

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Crediteuren	16.313	19.606
Lening 1 Cultuur+Ondernemen	6.286	6.224
Reservering Stichting Mooie Dingen	10.815	0
Lening 2 Cultuur+Ondernemen	19.447	0
	52.861	25.830

Loonheffingen

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Loonheffingen	0	15.233
	0	15.233

Overige kortlopende schulden

	<i>Huidig boekjaar</i>	<i>Vorig boekjaar</i>
Overige schulden	11.499	522
Res. en opslag vakantiegeld	10.249	10.684
Netto loon	0	2.073
Vooruitontvangen omzet	48.584	102.851
Nog te betalen projectkosten	0	1.815
	70.332	117.945

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

Stichting de Bühne heeft een huurovereenkomst voor het kantoorpand voor 3 jaar en dit loopt van 1 december 2023 tot en met 30 november 2026. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 13.155 op jaarbasis plus € 7.477,80 servicekosten per jaar. Er vindt jaarlijks een indexering plaats op 1 december.

Niet in de balans opgenomen rechten

Meerjarige exploitatiesubsidie Fonds voor Cultuurparticipatie

De stichting heeft van Fonds voor Cultuurparticipatie een subsidiebeschikking ontvangen voor het project Gluren bij de Buren. De subsidie heeft een totale looptijd van 4 jaar (van 2025 tot 2028) en bedraagt in totaal € 746.812. In 2025 is € 191.812 ontvangen. Dit recht is als volgt opeisbaar:

2026	€	185.000
2027	€	185.000
2028	€	185.000

Toelichting exploitatierekening - Gluren bij de Buren

per 31 december 2025

BATEN	Huidig boekjaar	Begroting	Vorig boekjaar
Directe opbrengsten			
Deelnemersbijdragen	€ -	€ -	€ -
Publieksinkomsten	€ -	€ -	€ -
Sponsorinkomsten	€ 59.652	€ 86.000	€ 53.465
Overige directe inkomsten	€ 62.510	€ 55.750	€ 50.375
Totaal directe opbrengsten	€ 122.162	€ 141.750	€ 50.375
Indirecte opbrengsten	€ -	€ -	
Totale opbrengsten	€ 122.162	€ 141.750	€ 50.375
Bijdrage uit private middelen			
Bijdrage van particulieren, inclusief vrienden(vereniging)	€ 211.264	€ 135.000	€ 117.405
Bijdrage van bedrijven	€ -	€ -	€ -
Totale bijdrage van private fondsen	€ 89.351	€ 139.750	€ 90.851
Bijdrage van goede doelen/loterijen	€ -	€ -	€ -
Totaal bijdragen uit private middelen	€ 300.615	€ 274.750	€ 208.256
Totale eigen inkomsten = totaalopbrengsten en bijdragen uit private middelen	€ 422.777	€ 416.500	€ 258.631
Subsidies/bijdragen uit publieke middelen			
Meerjarige subsidies FCP	€ 185.000	€ 185.000	€ -
Aanvullende meerjarige subsidie FCP (zoals loon- en prijsbijstelling)	€ 6.812	€ -	€ -
Incidentele subsidie vanuit FCP	€ -	€ -	€ -
Structurele subsidie provincie	€ -	€ 50.000	€ -
Incidentele subsidie provincie	€ 18.000	€ -	€ 24.000
Structurele subsidie gemeente	€ 23.406	€ 22.500	€ 3.190
Incidentele subsidie gemeente	€ 200.788	€ 231.529	€ 194.810
Overige subsidies en bijdragen uit publieke middelen	€ -	€ -	€ -
Totaal subsidies/bijdragen uit publieke middelen	€ 434.006	€ 489.029	€ 275.465
TOTALE BATEN	€ 856.783	€ 905.529	€ 534.096

LASTEN	Huidig boekjaar	Begroting	Vorig boekjaar
Beheerlasten personeel	€ 69.885	€ 62.346	€ 56.614
Beheerlasten materieel	€ 80.485	€ 51.726	€ 73.494
Totale beheerlasten	€ 150.370	€ 114.072	€ 130.109
Activiteitenlasten personeel	€ 452.658	€ 461.345	€ 317.156
Activiteitenlasten materieel	€ 229.849	€ 330.113	€ 100.154
Totale activiteitenlasten	€ 682.506	€ 791.458	€ 417.310
TOTALE LASTEN	€ 832.877	€ 905.530	€ 547.419
Saldo uit gewone bedrijfsvoering			
Saldo rentebaten/-lasten	€ 2.428	€ -	€ 206
Saldo bijzondere baten/-lasten	€ -	€ -	€ -
EXPLOITATIERESULTAAT	€ 21.479	€ (1)	€ (13.528)

Ondertekening jaarrekening 2025

Directie

Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
R. de la Combé
Bestuurder (huidig)

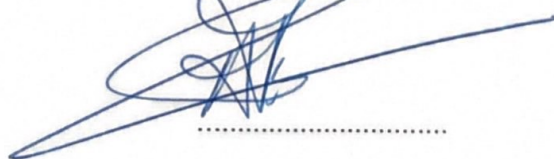
Handtekening



Raad van Toezicht

Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
A. van Diepen
Lid Raad van Toezicht (huidig)

Handtekening



Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
T. Kaijzer
Lid Raad van Toezicht (huidig)

Handtekening



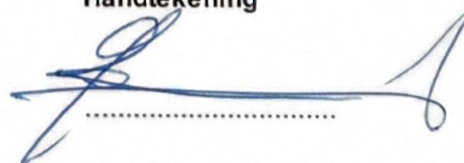
Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
E. Meuwissen
Lid Raad van Toezicht (huidig)

Handtekening



Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
J. Ammerdorffer
Lid Raad van Toezicht (huidig)

Handtekening



Amersfoort, 2026
Stichting de Bühne
R.J. Dolislager
Lid Raad van Toezicht (huidig)

Handtekening



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Datum
24-06-2026

Aan: de raad van toezicht en het bestuur van Stichting De Bühne

Kenmerk
080.160

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de Stichting De Bühne te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting De Bühne op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor “Kleine Organisaties zonder winststreven” en het Handboek Verantwoording Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het Fonds voor Cultuurparticipatie (FCP);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in het controleprotocol behorende bij de Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het FCP.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol van het FCP vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting De Bühne zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

San-Q Accountants

Vogelstraat 35
5212 VL 's-Hertogenbosch

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek Verantwoording Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het FCP is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de controleprotocollen en de Nederlandse standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor “Kleine Organisaties zonder winststreven” en het Handboek Verantwoording Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het FCP.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van de raad van toezicht en het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor “Kleine Organisaties zonder winststreven” en het Handboek Verantwoording Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het FCP. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in de controleprotocollen van het FCP.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

's-Hertogenbosch, 24 juni 2026

San-Q Accountants
Namens deze:

Was getekend

drs. P.A.T.J. van Rossum RA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol behorende bij de Meerjarenregeling Talentontwikkeling 2025-2028 van het FCP, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteits-veronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur en de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.